



3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени, месте обучения не позднее 14 (четырнадцати) дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, оплаты обучения (периода или этапа обучения) в сроки, указанные соответствующим договором.

#### **4. Комплектование контингента обучающихся**

4.1. Комплектование контингента обучающихся группы, объединение групп и деление группы на подгруппы при изучении отдельных предметов, перемещение из одной группы в другую в пределах единой программы является компетенцией Учебного центра.

4.2. Учебные группы формируются по мере их комплектования. Занятия начинаются в случае зачисления в группу не менее 10 человек.

#### **5. Отчисление обучающихся (слушателей)**

5.1. Отчисление обучающихся (слушателей) производится по следующим основаниям:

- по личному заявлению слушателя с указанием причин;
- при академической неуспеваемости, не устраненной в установленные образовательной программой сроки;
- невыполнении условий Договора между Учебным центром и слушателем (юридическим лицом, оплачивающим обучение);
- при нарушении Правил внутреннего распорядка Организации.

5.2. Отчисление обучающегося (слушателя) оформляется приказом директора Учебного центра.

#### **6. Восстановление обучающихся (слушателей)**

6.1. Обучающийся (слушатель) имеет право на восстановление для продолжения обучения в течение 2 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличия вакантных мест в группе;
- отсутствие разницы в содержании учебных планов.

6.2. При восстановлении обучающегося (слушателя), по которому имелась задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, он или организация, направляющая его на обучение, при восстановлении должна компенсировать эту задолженность.

6.3. Восстановление обучающегося (слушателя) производится на основании приказа директора Учебного центра.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в Учебный центр на обучение по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Слушателю, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, выдаются по его письменному заявлению на имя директора Учебного центра в течение одного дня.